AJUNTAMENT DE SIMAT DE LA VALLDIGNA
Pl. Constitució, 1. 46750 - SIMAT DE LA VALLDIGNA (La Valldigna) Telèfon: 96 281 00 07 Fax: 96 281 19 84 e-mail: svalldigna@gva.es NIF: P4623300 C

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte

Constitueix l'objecte del present contracte la gestió indirecta del servei públic de l'explotació comercial del bar de la LLAR dels JUBILTAS, ubicat al baix de l'edifici municipal emplaçat al Carrer Ausiàs March, 7. Local de propietat municipal i que té el caràcter de bé de domini públic adscrit a un servei públic. L'activitat de bar té llicència concedida per Decret de l'Alcaldia de 20 de novembre de 2003.

La forma de l'adjudicació d'acord amb les condicions establides en les següents clàusules, serà mitjançant concurs, per procediment d'urgència o obert.

Donada la finalitat social perseguida amb la present licitació, de resultar adjudicatari una persona física o jurídica que tinguera vigent en el moment de la formalització del contracte la activitat de bar particular o una concessió per part de l'Ajuntament d'un servei de naturalesa anàloga a l'establida en el present plec, haurà de renunciar expressament a una d'elles.

CLÀUSULA SEGONA. Tramitació, Procediment, Perfil del contractant i Sistema de Selecció

La tramitació de l'expedient de contractació serà ordinària i els terminis es computaran en dies naturals d'acord amb la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic. Si l'últim dia fora dissabte o festiu, es prolongarà el termini al següent dia hàbil (article 48 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre).

El procediment serà obert.

El perfil del contractant està disponible en la pàgina web de l'Ajuntament de Simat.

El sistema de selecció serà el concurs, l'adjudicació del contracte no s'efectuarà necessàriament a favor del licitador autor de la proposta més avantatjosa econòmicament, i es tindrà també en compte la seua solvència, la seua experiència en la prestació d'esta classe de serveis, la seua proposta d'organització del servei, material i personal ofert i a qualsevol altres circumstàncies que aporten en la proposta.

CLÀUSULA TERCERA. Tipus de Licitació

El tipus de licitació s'hi fixa en 300,00 € anuals. (IVA no inclòs)

El tipus podrà ser millorat a l'alça, en l'oferta econòmica (Annex num I).

Durant els període de duració del contracte, la renda només podrà ser actualitzada per l'arrendador o l'arrendatari en la data en què es complisca cada any de vigència del contracte, aplicant a la renda corresponent a l'anualitat anterior la variació percentual experimentada per l'Índex General Nacional del Sistema d'Índexs de Preus de Consum (IPC) de l'any anterior.

Pl. Constitució, 1. 46750 - SIMAT DE LA VALLDIGNA (La Vall digna) Telèfon: 96 281 00 07 Fax: 96 281 19 84 e-mail: svalldigna@gva.es NIF: P4623300 C

CLÀUSULA QUARTA. Durada del Contracte

El contracte de concessió té una duració de dos anys, comptadors des de la data de la seua firma, podent ser prorrogat per períodes anuals sencers, admetent-se un màxim d'una nova pròrroga de 2 anys. En tot cas el contracte, incloses les pròrrogues, tindrà una durada màxima de 4 anys, finalitzats, es procedirà indefectiblement, a una nova contractació.

S'establirà un període de prova de tres mesos, dins del qual, qualsevol de les dues parts podrà establir el cessament del servei per causes justificades sense dret a indemnització per l'altra part.

El contracte s'entendrà tàcitament prorrogat pel període de dos anys naturals en el cas que cap d'ambdues parts, denuncie la pròrroga automàtica del mateix, amb una antelació mínima a la finalització del període en vigor d'un mes.

No obstant això, el contractista podrà, per mitjà d'un preavís realitzat per escrit amb una antelació mínima de tres mesos, cessar en la prestació del servei en el moment que desitge.

A la terminació s'efectuarà l'entrega del material i les instal·lacions posades a disposició de l'adjudicatari, i en bones condicions de neteja i ús, per mitjà d'inventari que subscriuran ambdues parts.

CLÀUSULA QUINTA. Licitadors

Podran concórrer al concurs totes aquelles persones físiques que gaudisquen de capacitat jurídica i d'obrar d'acord amb les Normes de Dret civil comú.

A l'efecte de causes d'incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb este Ajuntament, s'aplicarà el que disposa la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, sobre Contractes del Sector Públic i normativa aplicable.

CLÀUSULA SEXTA. Garanties i Formalització del contracte

6.1. Els proponents queden rellevats de l'obligació de dipositar fiança provisional per a optar al contracte de referència. Serà necessària la prestació de garantia definitiva per import del 8% de l'adjudicació, amb un mínim de 100 €. A més, l'Ajuntament podrà actuar contra els pagaments que haguera d'efectuar al contractista en el cas d'haver d'imposar-li algun tipus de sanció.

6.2. Aprovada l'adjudicació del servei, la mateixa es notificarà a tots els interessats, havent de procedir-se a la formalització del contracte amb la persona que haja resultat adjudicatària, en el termini màxim de 10 dies, des de la notificació. La formalització del contracte es realitzarà en document administratiu.

CLÀUSULA SÈPTIMA. Despeses del contractista i forma de pagament

7.1. L'adjudicatari queda obligat al pagament dels anuncis, si és el cas, i impostos que procedisquen.

7.2. Les despeses derivades del subministrament de llum i gas, que la prestació del servei genere, seran de compte de l'arrendatari.

7.3 Pel seu caràcter social l'Ajuntament es farà càrrec de les despeses derivades del

subministrament d'aigua.

7.4. El concessionari haurà d'abonar el cànon d'adjudicació corresponent dins dels primers tres mesos de l'inici del contracte. I a les diferents renovacions anuals als dos primers mesos de cada any. En cas d'incompliment no justificat es podrà resoldre el contracte per part de l'ajuntament.

7.5 Si el contractista renunciarà al contracte abans de finalitzar el termini de duració o de la pròrroga, haurà d'abonar totalment el cànon corresponent al dit període anual.

CLÀUSULA OCTAVA. Obligacions i drets del contractista.

8.1. El contractista tindrà les següents obligacions:

- Prestar el servei objecte del contracte posant en funcionament el local i les instal·lacions dins dels deu dies següents a la signatura del contracte, i en el cas de fer inversions en obra el termini màxim serà de trenta dies.

- Espai lliure de fum.

- El contractista o qui en el seu nom atenga els serveis del bar hauran de proveir-se del carnet sanitari que establisquen les disposicions vigents.

- S´obliga a complir amb les disposicions vigents en matèria laboral i de previsió i de Seguretat Social per al personal que puga emprar al seu servei, el cost dels quals serà a càrrec seu, així com pel que fa l'impost d'activitats econòmiques, per les explotacions que ho requerisquen.

- Així mateix haurà de donar compliment a la normativa pròpia de l'activitat que desenvolupe i a la resta de legislació que puga resultar aplicable.
- Conservar el material, l'edifici i instal·lacions entregades, responsabilitzant-se de la seua custòdia mitjançant un inventari que s´efectuarà al començament i al termini de la vigència del contracte.
- És responsabilitzà de tots els danys i perjudicis que s'ocasionen en les instal·lacions, els utensilis, el mobiliari i la resta d'efectes i paraments, propietat de 'l'ajuntament, que estiguen al seu càrrec, així com la reposició i la reparació de la maquinària que s'avarie.
- En primer lloc, respondran amb la quantitat que haguera dipositat com a fiança i si els danys superen esta quantia, repondrà l'excés amb els seus propis béns com a contraprestació del servei. Al final de la vigència d'este contracte deurà ser tornat en perfectes condicions de funcionament.
- La persona concessionària haurà d'exercir ella mateixa la concessió, sense que puga traspassar o cedir a terceres persones l'ús i aprofitament dels locals, de les instal·lacions i dels mobles objecte de la concessió, sense l'autorització prèvia de la corporació. Així mateix, el concessionari no podrà alienar ni gravar els béns immobles i mobles concedits que hagen de revertir en l'Ajuntament.

- Realitzar diàriament la neteja de totes les instal·lacions cuidant en especial les condicions higièniques.

Pl. Constitució, 1. 46750 - SIMAT DE LA VALLDIGNA (La Valldigna) Telèfon: 96 281 00 07 Fax: 96 281 19 84 e-mail: svalldigna@gva.es NIF: P4623300 C

-Procurarà que la recollida del fem del local es faça diàriament i dipositarà els envasos adequats en el lloc idoni que es fixe perquè el servei de recollida de fem s'en faça càrrec.

- No és permetrà la instal·lacions de màquines d'atzar ni recreatives.

- Evitar i impedir la utilització de les instal·lacions municipals per allò que no estiga relacionat amb el servei. La gestió del funcionament de les instal·lacions, en cas de conflicte, serà resolt prèvia negociació per les parts implicades.

- Procurarà que les persones que utilitzen les instal·lacions ho facen amb la correcció i l'ordre que exigixen les normes de convivència.

- Caldrà posar a disposició dels usuaris els corresponents fulls de reclamacions oficials, de conformitat amb la normativa vigent. També s'haurà de complir la normativa sobre locals de pública concurrència, hostaleria, consum, sanitat, etc

- El concessionari complirà un horari mínim, de prestació del servei, que serà el següent:

a) Dimecres i divendres ....de 14,00 h a 18,00 h.
b) Dimarts i dijous .....de 14,00 h a 20,00 h
c) Dissabtes ..... de 13,30 a 01,00 de la matinada (del dia següent)
d) Diumenges i dies festius.... de 14,00h a 20,00h.
e) Els dilluns podrà estar tancat. Quan siga festa es negociarà amb l'ajuntament.
f) Els períodes del vacances (tancament del bar) no superarà el 30 dies naturals i en qualsevol cas haurà d'estar obert a l'inici del curs escolar. No obstant este període de vacacions deurà ser autoritzat per l'ajuntament prèvia negociació de l'assumpte amb les parts implicades.

- Les obligacions enumerades no tenen caràcter limitador, per la qual cosa hauran d'entendre's incloses totes les tasques que contribuïsquen a fer possible gaudir de les instal·lacions del servei.

8.2 Drets dels Contractista:

- El contractista tindrà dret a accedir i gaudir de les instal·lacions pròpies del servei de bar i podrà requerir de la Corporació contractant que pose a la seua disposició quant puga ser-li imprescindible per a la prestació dels serveis que se li exigeixen.

- El contractista podrà introduir en les instal·lacions que se li cedeixen, les millores que considere oportunes, obtenint, prèviament, la conformitat de l'Ajuntament, i assumint a les seues expenses el cost de les mateixes. En el cas que dites millores siguen inseparables de les instal·lacions, el contractista no tindrà dret a retirar-les, ni tampoc a exigir indemnització per les mateixes. En el cas que siguen separables el contractista podrà optar a la finalització de la vigència del contracte, per retirar-les o mantindre-les, sense que per això tinga dret a indemnització.

- Tindre dret a tancar el bar un dia a la setmana (dilluns) per descans del personal.

- El arrendatari podrà sol·licitar la revisió dels horaris d'obertura i tancament per causes justificades, i la decisió sobre la dita revisió serà competència de l'ajuntament.

CLÀUSULA NOVENA. Obligacions i drets de l'ajuntament.

9.1 Obligacions.

L'ajuntament haurà de realitzar, sense dret a elevar per això la renda, totes les reparacions que siguen necessàries per a conservar l'immoble en les condicions d'habitabilitat per a servir a l'ús convingut, excepte quan el deteriorament de la reparació que es tracte siga imputable a l'arrendatari segons el que disposen els articles 1563 i 1564 del Codi Civil.

9.2.- Drets

1. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari; inspeccionar l'explotació, i les instal·lacions, així com la documentació relacionada amb l'objecte de la concessió, i dictar, si s'escau, les disposicions oportunes per a l'adequada explotació.
2. Imposar a l'adjudicatari les sancions procedents per les infraccions que cometa en la prestació del servei o en la utilització dels béns.
3. Autoritzar, si es el cas, expressament i supervisar la realització d'obres, la decoració del local i el disseny dels seus elements, així com la música ambiental, que s'hauran de sotmetre a l'aprovació de la Corporació.

4. Facultat de revocar el contracte abans del venciment, quan ho justifiquen circumstàncies d'interès públic, quan resulten incompatibles amb les condicions generals aprovades , produïsquen danys en el domini públic, impedisquen la seua utilització per a activitats de major interès o menyscaben l'ús general.

CLÀUSULA DESENA. Proposicions

Les proposicions per a prendre part en el concurs es presentaran en dos sobres tancats, fent constar en cadascun d'ells el seu respectiu contingut.

Donat el caràcter social d'esta prestació de servei de bar, l'arrendatari fixarà dos tipus de preus als seus productes, un especial per als jubilats del municipi i un altre per als no jubilats.

La denominació dels sobres és la següent:

— Sobre «A»: Documentació administrativa.
— Sobre «B»: Propostes.

Dins de cada sobre i amb una relació prèvia dels documents que s'aporten, hauran d'introduir-se els següents:

SOBRE «A»

Pl. Constitució, 1. 46750 - SIMAT DE LA VALLDIGNA (La Vall digna) Telèfon: 96 281 00 07 Fax: 96 281 19 84 e-mail: svalldigna@gva.es NIF: P4623300 C

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acrediten la personalitat jurídica del licitador i la representació del firmant de la proposició.

Document nacional d'identitat o, si és el cas, el document de qui actue en representació del firmant de la proposició i Escriptura d'atorgament en favor seu de poder suficient per a presentar l'oferta.

b) Documents que acrediten, si és el cas, la representació.

Document que acredite la representació, legalitzat si és el cas i validat pel secretari de l'Ajuntament.

c) Declaració responsable de no trobar-se sotmès el licitador en cap de les causes que prohibixen contractar amb l'Administració, previstes en la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Pùblic, quant se li apliquen, atenent l'objecte del contracte. (annex II)

SOBRE «B»
PROPOSTES I CERTIFICAT EMPADRONAMENT

A) Propostes de millores oferides per al servei, valorades econòmicament i presentades i signades per l'interessat en document propi.

B) Elements de qualitat de la prestació del Servei presentades per l'interessat, on s'incloga la proposta de preus, segons annex III (MINIM), que caldrà reomplir obligatòriament.

C) Proposició econòmica. Tipus de licitació.
Es presentarà conforme el model de l'annex I.

D) Certificat d'estar empadronat en Simat de la Valldigna

CLÀUSULA ONZENA. Presentació de Proposicions i Criteris d'adjudicació

Les proposicions es presentaran en el registre d'entrada de l'Ajuntament, fins el 29 de setembre de 2011.

Els **criteris** objectius que serviran de base per a l'adjudicació seran els següents:

1. Millores oferides al servei (25 punts)

S'hauran d'especificar les millores i/o inversions i hauran d'estar valorades econòmicament (desestimant-se aquelles que no tinguen quantia econòmica, que no s'ajusten a l'objecte del contracte, o que la seua valoració estiga sobredimensionada), valorant-se la major puntuació a l'empresa que més oferisca, aplicant-se la fórmula següent:

P= (M2: M1) X 25

P= puntuació / M2= Import total de les millores oferides / M1= Import total de la major oferta

2. Elements de qualitat en la prestació del servei (50 punts).

Valorant-se en este apartat:

- Activitats a realitzar dedicades als jubilats i resta de clients,...màx. 5 punts
- Personal que preste el servei..... màx. 5 punts,
- Ampliació d'horaris ..... màx. 10 punts
- Proposta de productes, preus i menús.... màx. 30 punts

3. Millora econòmica oferida respecte de les condicions mínimes exigides en la clàusula tercera (cànon anual) (20 punts)

Es donarà la puntuació més alta a la millor oferta econòmica presentada, aplicant-se la fórmula següent:

P= (H2: H1) x 20

P= puntuació / H2= millora econòmica oferida / H1= major millora econòmica oferida

4. Estar empadronat al municipi de Simat de la Valldigna (5 punts)

Les ofertes presentades es valoraran aplicant als criteris precedents els percentatges de fins al 25%, el 50, el 20 i el 5 % respectivament i si és el cas, caldrà ajustar-se al que disposa l'art.134.2 de la LCSP

El contractista adjudicatari proporcionarà a l'ajuntament els justificants de les inversions i millores oferides, en el termini màxim de tres mesos des de la seua adjudicació, per tal de garantir la correcta valoració realitzada

CLÀUSULA DOTZENA. Mesa de Contractació i Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació estarà integrada de la manera següent:

President:
— L'Alcalde-President o membre de la Corporació en qui delegue.
Vocals:
— La regidora delegada de Sanitat i Benestar Social
Secretari -interventor de la Corporació o funcionari que li substituïsca o en qui delegue.
— Un representant de cada grup polític.
Secretari de la Mesa:
— Un funcionari de la Corporació actuarà com a Secretari, amb veu i sense vot.

La Mesa de Contractació es constituirà en el dia i hora que s'assenyale pel seu President, i qualificarà els documents presentats dins del termini i la forma escaient, ordenant el President l'obertura dels sobres A i B, certificant el Secretari la relació de documents que figuren en cada un d'ells. La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregisca els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

La Mesa de Contractació es reunirà en el Saló de Reunions d'este Ajuntament per a realitzar l'acte públic d'obertura de les proposicions admeses a l'hora fixada per l'Alcaldia dins els cinc dies hàbils següent a aquell què acabe el termini assenyalat per a la presentació de proposicions. En el cas que s'haguera presentat alguna proposició per correu o per algun altre dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i no haguera arribat a l'Ajuntament en el dia

Pl. Constitució, 1. 46750 - SIMAT DE LA VALLDIGNA (La Vall digna) Telèfon: 96 281 00 07 Fax: 96 281 19 84 e-mail: svalldigna@gva.es NIF: P4623300 C

hàbil següent de la conclusió del termini per a presentar ofertes, l'acte públic d'obertura de les proposicions admeses es realitzarà el dia i hora que assenyale l'Alcalde-President, i serà comunicat prèviament als licitadors.

Conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions, que es desenvoluparà conforme a l'article 83 del Reial Decret 1098/2001, la Taula sol·licitarà, si és el cas, els informes tècnics que considere pertinents en relació amb l'objecte del contracte. Emesos estos, la Taula efectuarà la valoració de les ofertes admeses, formularà la proposta d'adjudicació, que inclourà en tot cas la ponderació dels criteris indicats en este Plec, i elevarà les ofertes, la seua proposta i les Actes de les sessions que haja celebrat a l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA TRETZENA. Adjudicació Definitiva

Declarada vàlida la forma d'adjudicació del contracte, l'Alcaldia realitzarà l'adjudicació definitiva dins el termini de cinc dies hàbils. Es donarà compte al Ple per al seu coneixement.

CLÀUSULA CATORZENA. Drets i Obligacions del Contractista

Els drets i obligacions del concessionari són els que naixen d'este Plec, que tindrà caràcter contractual, i del contracte firmat entre les parts, així com els derivats de la Legislació aplicable.

CLÀUSULA QUINZENA. Caràcter del Contracte

El contracte tindrà caràcter administratiu, i es regirà per la Llei de Contractes del Sector Públic, la normativa aplicable i pel present Plec.

CLÀUSULA SETZENA. Direcció i inspecció del servei. Sancions

L'adjudicatari prestarà el servei amb estricta subjecció al contracte i clàusules contingudes en este plec, així com a les instruccions que, en interpretació d'estos dos, se li donen per l'Alcalde o la Regidora Delegada de Sanitat i Benestar Socials. Dites instruccions no podran referir-se a la potestat de l'adjudicatari del servei d'organitzar el servei segons el seu parèixer i criteri.

La infracció de les normes contingudes en les presents clàusules o les deficiències que s'observen en la prestació del servei podran ser objecte de sanció econòmica, donant lloc, a més, en cas de reincidència, a la resolució del contracte que s'acordarà per l'Ajuntament prèvia audiència del contractista i sense dret a indemnització.

Les infraccions comeses per l'adjudicatari, es qualificaran com a faltes, que podran ser lleus, greus i molt greus, i seran sancionades d'acord amb el que disposa este plec de Condicions:

1. Són faltes lleus:

a) La falta de neteja lleu en l'interior del local.

b) La falta de neteja personal del contractista o dels seus dependents.

c) La falta de respecte i correcció amb el públic, funcionaris o autoritats.

Pl. Constitució, 1. 46750 - SIMAT DE LA VALLDIGNA (La Valldigna) Telèfon: 96 281 00 07 Fax: 96 281 19 84 e-mail: svalldigna@gva.es NIF: P4623300 C

d) Utilitzar paraules malsonants o crits estentoris.

e) Qualsevol altra d'índole semblant.

f) La no - prestació del servei dins de l'horari assenyalat per més de dos dies en un mes, sense justificació acreditada.

g) La desconsideració amb els clients, mal tracte o falta d'higiene i de convivència social.

3. Són faltes greus:

a) La deficient qualitat i condicions higienicosanitàries en l'elaboració, presentació i exposició al públic dels productes, begudes i articles que se servisquen o expenguen, sempre que les seues característiques no constituïsquen falta molt greu.

b) Realitzar obres no autoritzades.

c) Organitzar o permetre baralles o escàndols.

d) La desobediència en el compliment de les ordes que se li donen per a la prestació del servei.

e) Tancar el local durant tres dies seguits o quatre alterns, sense justificació acreditada, durant un mes.

f) El retard en el pagament del cànon durant més de tres mesos.

g) Qualsevol altra semblant quant a gravetat.

h) La comissió reiterada de faltes lleus.

4. Són faltes molt greus:

a) Produir intencionadament danys en les instal·lacions.

b) Mantindre tancat el local durant més de quatre dies seguits o més de cinc dies alterns, sense justificació acreditada, durant un mes.

c) Les que constituïsquen delicte o falta penal.

d) El traspàs no autoritzat o el subarrendament encobert.

e) La desobediència reiterada a les ordes de l'Ajuntament per a la prestació del servici.

f) La falta de neteja en el recinte del bar.

g) La comissió reiterada de faltes greus.

h) L'alteració de la convivència pacifica dins del local que siga imputable a l'arrendatari.

i) El desperfecte ocasionat en mobiliari i utensilis del Bar de forma tal que no corresponga amb el normal ús dels mateixos.

j) La no reposició de la fiança dipositada, quan fóra aplicada a la satisfacció de les responsabilitats garantides inclòs per al pagament de sancions que s'imposen a l'arrendatari.

5. Les faltes lleus seran sancionades amb multa de fins 60 euros; les greus amb multa de fins a 140 euros i les molt greus amb multa de fins a 600 euros.

6. La comissió d'una falta molt greu portarà amb si advertència de la caducitat del contracte i en el cas de reincidència es produirà la resolució del mateix amb pèrdua de la fiança i sense que hi haja lloc a indemnització pel temps que reste fins a la terminació de l'any en què es trobe el contracte. Si la falta molt greu és la prevista en l'apartat d) d'estes bases es resoldrà directament el contracte amb els mateixos efectes.

CLÀUSULA DIVUITENA. Recursos Administratius i Jurisdiccionals

Els acords corresponents de l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. Contra els mateixos pot interposar-se recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en el termini d'un mes davant del mateix òrgan que ho va dictar, o recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que disposa la Llei Reguladora de la dita Jurisdicció, davant del Jutjat contenciós administratiu que li correspons a este ajuntament en el termini de dos mesos comptats a partir de la notificació de l'Acord (articles 109 i 118 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, i article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa).

En tot el no disposat en este plec de condicions, resultarà aplicable la normativa vigent en matèria de contractació de les administracions públiques, i resta de normativa aplicable.

Simat de la Valldigna, setembre de 2011.
L'alcalde

